Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная коррекционная общеобразовательная школа – интернат № 14
п. Надвоицы»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол № 2 от 03.11 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
_____ Н.А. Иванова
Приказ № 84/3 от «03» 11 2020г.

Положение о службе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся МКОУ «СКО школа – интернат №14 п. Надвоицы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения (далее – ППМСС) в МКОУ «СКО школа-интерна № 14 п. Надвоицы) (далее –ОУ)

1.2. В своей деятельности ППМСС руководствуется международными актами в области защиты прав детей: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН о правах инвалидов, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования, Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей; ФЗ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ от24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральными указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, муниципальных органов, Этическим кодексом психолога, Уставом образовательного учреждения, приказом и распоряжением директора, настоящим Положением.

1.3. Деятельность службы ППМСС позволяет:

- оказывать помощь обучающимся, имеющим трудности в поведении, обучении, личностном и социальном развитии;
- реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и медико-социальных проблем обучающихся;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

1.4. Руководство службой ППМСС осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора ОУ. Все специалисты ППМСС осуществляют совместную деятельность по сопровождению обучающегося в соответствии с должностными инструкциями. К

1.5. Основными принципами работы ППМСС являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- работ по методу междисциплинарной команды.

2. Цель, задачи службы ППМСС.

2.1. Цель ППМСС в ОУ заключается в разработке наиболее эффективной системы сопровождения обучающихся, направленной на:

- создание условий для проведения комплексной психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации детей-инвалидов с ОВЗ. для их успешной интеграции в общество;
- содействие администрации и педагогическому коллективу школы в создании условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического, и социального здоровья обучающихся, их родителей, педагогических работников и других участников образовательного процесса; в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности ребенка;
- оказание помощи обучающимся школы в преодолении учебных затруднений, социально-эмоциональных проблем;
- сопровождение естественного развития социально адаптированной личности обучающегося школы-интерната, способной к самопознанию, самосовершенствованию, последующему самостоятельному жизненному обустройству.

2.2. Задачи ППМСС:

- Психолого-педагогическая, медико-социальная адаптация, реабилитация детей с ОВЗ;
- интегративное включение детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в образовательную среду, в социум;
- психологический анализ социальной ситуации развития в школе, выявление основных проблем у обучающихся и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- раннее выявление обучающихся с проблемами в обучении и личностном развитии;
- выявление и сопровождение детей "группы риска";
- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе повторных;
- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;
- разработка и реализация индивидуально и системно ориентированных программ профилактики и коррекции нарушений развития ребенка;
- проектирование условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического, и социального здоровья обучающихся;
- организация информационной поддержки обучающихся, родителей, педагогов по основным направлениям деятельности ППМСС;
- обеспечение обучающимся возможности сохранения и укрепления здоровья, формирование у него необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, обучение использованию полученных знаний в повседневной жизни;
- обеспечение названной категории детей условиями для их полноценной жизнедеятельности, развитие способностей к многосторонней реализации, активного,

творческого самоутверждения;

- совершенствование механизмов взаимодействия образовательной организации с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей и т.д.;
- принятие коллегиального решение по вопрос перевода обучающихся из 4 в 5 класс и вынесения решения на Педагогический Совет;

- освоение обучающимися 9 класса АООПООО, допуск к сдаче ими итоговой аттестации, принятие решения дальнейшего самоопределения (продолжение обучения в 10 классе, трудоустройство по месту жительства, обучение в профессиональном колледже).

3. Организация деятельности ППМСС

3.1 Руководитель ППМСС выполняет следующие функции:

1. Координирует работу специалистов ППМСС по выполнению годового плана деятельности, коррекционно-развивающих программ; организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;
2. Снабжает специалистов службы необходимой информацией по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации;
3. Организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;
- Осуществляет контроль качества (Мониторинг) и эффективность оказываемой участникам образовательного процесса психолого-педагогической, медико-социальной помощи реабилитация детей с ОВЗ;
4. Проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов Службы;
5. Вносит предложения учителям, специалистам, воспитателям по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
6. В конце учебного года представляет отчет о работе ППМСС руководителю образовательного учреждения.

3.2. Решение о сопровождении ребенка, его семьи принимается совместно всеми специалистами службы ППМС сопровождения по запросу классного руководителя.

3.3. Оказание информационной-консультативной помощи участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов службы ППМС сопровождения в образовательном учреждении оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании и выпускникам с проблемами в адаптации: ФКУ «ГБ МСЭ по РК» Управление ПФР города Сегежи, ГКУ РК «Центр занятости населения Сегежского района».

3.4. Служба ППМС сопровождения работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, ГБУЗ «Сегежская ЦРБ», ГБУСО РК «Центр помощи детям №5», органами Управление образование г. Сегежа отдел опеки и попечительства, КДН Администрация Сегежского Муниципального района, ОМВД России по Сегежскому району РК, общественными организациями, (МБУ «Надвоицкая городская библиотека»,

МБУ«КДО Надвоицкого городского поселения») оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

3.5. ППМС службы сопровождения оказывает помощь учащимся: самостоятельно обратившимся за помощью; учащимся с проблемами в обучении, поведении, общении, выявленным в результате образовательного процесса; в результате обращения родителей (их законных представителей), учителей, классных руководителей, других участников образовательного процесса.

4. Основные направления деятельности службы ППМС сопровождения

4.1 Медицинское сопровождение:

- Осуществление профилактической работы, предупреждение заболеваемости обучающихся, организация классных часов для обучающихся, выступление на заседаниях службы ППМС сопровождения и т.д.;
- Осмотр обучающихся медицинским работником ЦРБ;
- Ежедневный контроль состояния здоровья обучающихся;
- Информационно-пропагандистская деятельность по формированию установок на ведение здорового образа жизни.

4.2 Психолого-педагогическая и социальная поддержка:

- Содействовать созданию в школе благоприятного психологического климата для формирования у учащихся потребности в обучении и саморазвитии, для раскрытия творческого потенциала учащихся;
- Осуществлять психологическое сопровождение становления личности в различные возрастные периоды;
- Содействовать успешной адаптации в школе, социуме детей с ОВЗ, интеграции в общество;
- Проводить в системе психодиагностическую работу по определению уровня актуального развития воспитанников и зоны их ближайшего развития; по социометрическим измерениям; по изучению личностных особенностей членов школьного коллектива; по изучению характера взаимодействия в системе «родитель-ученик», «ученик - учитель», «Родитель - учитель»;
- Осуществлять психологическое консультирование (индивидуальное и групповое) школьников, педагогов, администрации, родителей и лиц их заменяющих, специалистов школы;
- Работать над повышением психолого-педагогической компетентности и психологической культуры участников образовательного процесса для предупреждения возникновения нежелательных психологических состояний, комплексов, личностных характеристик;
- формировать ценностные установки и жизненные приоритеты на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности;
- Выявлять детей и семьи группы социального риска, для проведения профилактической работы, постановка обучающихся на ВШУ;
- Проводить профилактическую работу с детьми с девиантным поведением, с детьми, нарушающими режимные моменты школы и правила прописанные в уставе школы и т.д.
- Содействовать выявлению и поддержке учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье;
- Готовить воспитанников к самостоятельной жизни, в части осуществления своих конституционных прав и обязанностей, защите нарушенных прав;

- Формировать ответственность за исполнение возложенных на гражданина обязанностей;
- Формировать основы правосознания и правовой культуры, понимания необходимости соблюдения закона и неотвратимости наказания за его нарушение;
- Содействовать овладению воспитанниками знаниями, навыками и умениями социально-одобряемого поведения;
- Формировать умения пользоваться элементами социальной инфраструктуры.

5. Алгоритм индивидуального сопровождения детей «группы риска».

Работа с детьми «группы риска» должна носить комплексный характер и разворачиваться во всех формах социальной, педагогической и психологической помощи. Выявление детей с социально-эмоциональными проблемами осуществляется в результате получения сигнала о проблеме от самого ребенка, учителя, родителей или других представителей ближайшего окружения.

5.1. Диагностическая работа. Диагностическая работа включает:

Социально –педагогическое обследование

- беседа с учителями и с классным руководителем;
- беседа с родителями;
- изучение особенностей развития;
- изучение данных об успеваемости ребенка, анализ учебных проблем;
- психологическая диагностика посредством методик обследования;
- изучение особенностей классного коллектива (социометрическое исследование, наблюдение, беседы с учителями и классным руководителем).

5.2. Индивидуальная профилактическая работа. На основе полученной информации специалистами службы разрабатываются индивидуальные планы сопровождения (психологического, социального, дефектологического, педагогического).

6. Примерная документация службы ППМС сопровождения

6.1 Единая для всех специалистов службы ППМС сопровождения:

- положение о службе ППМС сопровождения;
- годовой план работы службы ППМС сопровождения;
- социальный паспорт учебного заведения, который составляется социальным педагогом;
- годовой план индивидуального (психологического, социального, дефектологического, педагогического) сопровождения на обучающихся группы риска (поставленных на ВШУ);
- список детей, нуждающихся в сопровождении;
- список детей, поставленных на ВШУ;
- список специалистов и педагогов школы, входящих в состав службы ППМС сопровождения;
- протоколы заседаний службы ППМС;
- в конце учебного года представлять отчет о работе Службы сопровождения руководителю образовательного учреждения.

7. Ответственность специалистов службы ППМС сопровождения

В установленном законодательством РФ порядке специалисты службы ППМС сопровождения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя Службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- за жизнь и здоровье детей во время занятий;

- за соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- за конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- за ведение документации и ее сохранность;
- за соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- за сохранность рабочего места, материальные ценности, взятые под расписку у материально ответственного лица.