

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 14 п. Надвоицы»**  
186 430 Республика Карелия, Сегежский район, п.Надвоицы, ул.Ленина, д.9 «а»  
Телефон(факс) (881431)5-82-46  
ОГРН 1021000921149 ИНН 1006500604 КПП 100601001  
л/с03063007450 в УФК по Сегежскому району по РК

---

internat\_14@mail.ru

## ПРИКАЗ

11.01.2021 г

№ 8/1 ОД

### **«Об организации антикоррупционной деятельности в МКОУ «СКО школа-интернат № 14 п. Надвоицы»**

На основании подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике муниципального казенного общеобразовательного учреждения «СКО школа-интернат № 14 п. Надвоицы»
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021- 2023 коррупционной деятельности МКОУ «СКО школа-интернат № 14 п. Надвоицы»,
3. Назначить ответственным за антикоррупционную деятельность в МКОУ СКО школа-интернат № 14 п. Надвоицы Печникову Ольгу Михайловну - заместителя директора по УВР;
4. Создать комиссию по противодействию коррупции в МКОУ СКО школа-интернат № 14 п. Надвоицы в следующем составе:
  - О.М.Печникова, заместитель директора по УВР, председатель комиссии
  - А А Бородина представитель педагогического персонала, секретарь комиссии
  - Т.П.Цык, председатель первичной профсоюзной организации, член комиссии
  - М.В. Перетятыко, ведущий специалист Управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сегежского муниципального района.
5. Членам комиссии по противодействию коррупции:
  - 5.1. Организовать контроль по не допущению неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей).
  - 5.2. Проводить разъяснительную работу с коллективом школы о недопущении принуждения со стороны работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств;
  - 5.3. Коллекциально принимать решение по урегулированию конфликта интересов.
6. Принимать целевые взносы и добровольные пожертвования посредством безналичных расчетов на лицевые счета образовательного учреждения, соблюдая их целевое назначение

7. Распределение добровольных пожертвований физических лиц производить под контролем представителей Учредителя, Попечительского совета и общешкольного родительского комитета.

8. Один раз в год отчитываться перед представителями Учредителя, Попечительского совета и общешкольного родительского комитета о получении и расходовании добровольных пожертвований.


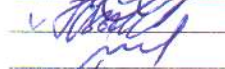
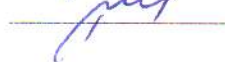
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Н.А.Иванова

С приказом ознакомлены:

 О.М.Печникова  
 Т.П.Цык  
 А.А.Бородина